

Formular zur Erstattung von Auslagen

Name: _____

Anschrift: _____

Art und Zweck der Auslage:

Betrag: _____ €

Zeitpunkt der Auslage: _____

Notwendige **Anlagen:**

- Rechnung, Kassenbeleg oder Quittung
- Bei Print-Produkten: Belegexemplar

Ich bitte den Betrag zu erstatten auf das Konto:

IBAN: _____

BIC: _____

Name der Bank: _____

Ich versichere, dass die Auslagen für den genannten Zweck tatsächlich entstanden sind.

Ort/Datum

Unterschrift

Bitte füllt das Formular vollständig aus und unterschreibt es. Heftet dann den Beleg an das Formular sowie – bei Druckerzeugnissen auf Papier – ein Belegexemplar (bei Plakaten kann darauf verzichtet werden).